

Ofício GT Acompanhamento/CTI/CTIL/CBH Grande Nº 1/2018

Lavras - MG, 11 de dezembro de 2018.

À Diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Grande

Assunto: **Encaminhamentos da 1ª Reunião Conjunta Extraordinária do Grupo de Trabalho de Acompanhamento de Implementação do PIRH com a Câmara Técnica de Integração e a Câmara Técnica Institucional e Legal.**

Prezada Diretoria,

Em atendimento à solicitação feita por esta Diretoria durante a 15ª Reunião Ordinária do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Grande (CBH Grande), ocorrida em Ribeirão Preto/SP, no dia 27 de novembro de 2018, apresentamos os encaminhamentos da 1ª Reunião Conjunta Extraordinária do Grupo de Trabalho de Acompanhamento de Implementação do PIRH (GT Acompanhamento) com a Câmara Técnica de Integração (CTI) e a Câmara Técnica Institucional e Legal (CTIL).

Após a leitura e validação das informações apresentadas pelo GT Acompanhamento, os membros presentes na reunião conjunta elencaram a priorização das ações previstas no Manual Operativo (MOP) para recomendação à Diretoria, no intuito de auxiliar a construção da agenda de implementação de 2019.

A seguir, são apresentadas as ações *por ordem de priorização recomendada* durante a referida reunião e *as contribuições complementares quando existentes*. As informações detalhadas sobre o andamento das ações estão disponíveis nas *fichas de acompanhamento* (anexas) criadas pelo GT Acompanhamento.

Inicialmente, são mencionadas as 5 (cinco) ações já priorizadas e iniciadas pela Diretoria do CBH Grande, por meio do Ofício CBH nº 26/2018 enviado à Agência Nacional de Águas (ANA), sendo elas:

- **Programa 10 / Atividade 2 (Fluxo 4.8 do MOP)** - Elaborar estudo para levantamento de estruturas de barramento para regularização de vazões para uso em irrigação e verificar os balanços hídricos nas UGRHIs 04, 08, 09, 12, 15 e GD 08.

- **Programa 11 / Atividade 1 (Fluxo 4.9 do MOP)** - Realizar sistematização do status de projetos para coleta e tratamento de esgotos contemplados nos Planos Municipais de Saneamento Básico e em programas governamentais e indicar propostas para viabilizar a execução de obras.
- **Programa 11 / Atividade 4 (Fluxo 4.10 do MOP)** – Identificar municípios e selecionar alternativas para reduzir os lançamentos de esgotos tratados em corpos receptores com pequena capacidade de assimilação das cargas remanescentes.
- **Programa 13 / Atividade 1 (Fluxo 4.12 do MOP)** - Identificar áreas prioritárias para a implementação de projetos de Pagamento por Serviços Ambientais (PSA) na bacia.
- **Programa 15 / Atividade 2 (Fluxo 4.14 do MOP)** - Realizar estudos sobre modelos de Agência de Água compatíveis com as legislações federal e estaduais. Contribuição complementar: *recomendou-se durante a reunião conjunta a inserção de um representante da CTI e de um representante da CTIL no GT Estratégico.*

Abaixo estão elencadas, *pela ordem de priorização sugerida*, as demais 16 (dezesseis) ações de curto prazo estabelecidas no Manual Operativo, sendo elas:

- **Programa 3 / Atividade 1 (Fluxo 4.4 do MOP)** - Revisão dos procedimentos administrativos de outorga para a vertente mineira da bacia.
- **Programa 12 / Atividade 1 (Fluxo 4.11 do MOP)** - Revisar e atualizar a rede de monitoramento para o atendimento dos usos dos recursos hídricos, vazões de entrega e qualidade da água.
- **Programa 7 / Atividade 1 (Fluxo 4.7 do MOP)** - Instalar grupo de trabalho para discussão do processo de implementação da cobrança.
- **Programa 17 / Atividade 1 (Fluxo 4.16 do MOP)** - Elaborar estudo para avaliação da estrutura dos Comitês de Bacia e propor melhorias e ajustes.
- **Programa 5 / Atividade 1 (Fluxo 4.5 do MOP)** - Formalização da alocação de água por pontos de controle em toda a bacia.
- **Programa 1 / Atividade 3 (Fluxo 4.2 do MOP)** - Compartilhamento das bases de dados dos estados no CNARH-40.

- **Programa 2 / Atividade 2 (Fluxo 4.3 do MOP)** - Elaboração de estudo para priorização de usos nas UGRHIs 04, 08, 09, 12 e 15 e GD 08.
- **Programa 1 / Atividade 1 (Fluxo 4.1 do MOP)** - Emissão de ato convocatório para usuários de recursos hídricos das UGRHIs 04,08,09,12 e 15 e GD 08 e levantar em campo dados de usuários localizados em microbacias críticas das UGRHIs 09 e 15 e GD 08.
- **Programa 16 / Atividade 1 (Fluxo 4.15 do MOP)** - Consolidar metodologia específica para acompanhamento da implementação do PIRH-Grande.
- **Programa 6 / Atividade 1 (Fluxo 4.6 do MOP)** - Instalar Grupo de Trabalho para discutir o processo de enquadramento.
- **Programa 13 / Atividade 6 (Fluxo 4.13 do MOP)** - Criar Grupos de Trabalho para discutir a criação de áreas de restrição de usos dos recursos hídricos visando à proteção da ictiofauna e propor a sua implementação. Contribuição complementar: *considerando que neste momento os demais Grupos de Trabalho sejam mais prioritários, ressalta-se a importância de informar aos CBH Afluentes a previsão de criação do GT Áreas de Restrição em âmbito federal para que eles possam montar seus próprios GT e iniciar as discussões, caso queiram.*

Certos de podermos contar com a compreensão de Vossas Senhorias, renovamos protestos da mais alta estima e consideração.

Atenciosamente,

**ORIGINAL ASSINADO**

**IRINÉIA A. SILVEIRA SOUZA**  
Coordenadora Adjunta CTI

**IRENE SABATINO P. NICCIOLI**  
Relatora CTIL

**ALLAN OLIVEIRA MOTA**  
Coordenador GT Acompanhamento

**FICHA DE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO PIRH DO GT ACOMPANHAMENTO**

**AÇÕES DO PIRH PREVISTAS NO MOP JÁ INICIADAS PELA DIRETORIA DO CBH GRANDE (Ofício CBH Grande nº 026/2018)**

ITEM (Ofício CBH Grande nº 026/2018)	FLUXOS DO MOP	AÇÕES - (PROGRAMA DE AÇÕES - PP07)	ATIVIDADE DA AÇÃO (MOP)	UPGRH e/ou UGHRI envolvidas	ESPECIFICAÇÃO DA ATIVIDADE (MOP)	CONTRIBUIÇÃO/RECOMENDAÇÃO/OBSERVAÇÃO	Acompanhamento da 2ª Reunião
A	4.8 - Elaboração de estudo para levantamento de estruturas de barramento para regularização de vazões para uso em irrigação e verificar os balanços hídricos nas UGRHs 04, 08, 09, 12, 15 e GD 08.	Programa 10 - Atividade 2 (pág.65)	1.1 - Formalizar à ANA a solicitação de contratação do estudo previsto na meta	UGRHs 04, 08, 09, 12, 15 e GD 08	Como: Emitir moção endereçada à ANA (responsável: Comitê)	Alterar a palavra "moção" para "ofício".	O ofício já foi encaminhado à ANA
			2.1 - Elaborar edital e termo de referência para a contratação do estudo		O quê: Elaborar edital e termo de referência para a contratação do estudo realizar levantamento de estruturas de barramento para regularização de vazões para uso em irrigação e verificar os balanços hídricos (reponsável: ANA)	Trazer no Termo de Referência a previsão de participação dos CBHs Afluentes (envolvidos nessa ação) na elaboração do <b>estudo</b> , sendo que o mesmo deverá ser apresentado nos CBHs antes de ser levado à aprovação da Plenária CBH Grande.	
						Quando a ação tiver interferência direta em uma sub-bacia (UGRH ou GD) que a discussão seja fomentada dentro do CBH Afluente durante o processo de elaboração do <b>estudo</b> .	
						As recomendações do GT Acompanhamento para o Termo de Referência presente no MOP serão enviadas para a Diretoria do CBH Grande.	O escopo do trabalho será compartilhado com o Grupo para contribuições. Previsão para março de 2019. Período de contribuição de até 2 meses. Contratação ao longo de 2019 e execução em 2020.
		* Todas as atividades dessa ação		Datas limite	As datas limite deverão ser repactadas, tendo em vista que os prazos iniciais já foram excedidos.	Na Plenária do CBH Grande (27/11/18) a ANA informou que a contratação do estudo foi realizada em novembro para outras bacias, não contemplando a bacia do rio Grande.	
B	4.9 - Elaboração de estudo para sistematização do status de projetos para coleta e tratamento de esgotos contemplados nos PMSBs e em programas governamentais e indicar propostas para viabilizar a execução de obras.	Programa 11 - Atividade 1 (pág.76)	1.1 - Formalizar solicitação de início de cumprimento da meta	Municípios com PMSB concluído (89 municípios).	Como: Emitir moção endereçada à ANA (responsável: Comitê)	Alterar a palavra "moção" para "ofício".	O ofício já foi encaminhado à ANA
			2.1 - Elaborar edital e termo de referência para a contratação do estudo		O quê: Elaborar edital e termo de referência para a contratação do estudo visando sistematizar o status de projetos para coleta e tratamento de esgotos contemplados nos PMSBs e em programas governamentais e indicar propostas para viabilizar a execução de obras (responsável: ANA)	Estão sendo compiladas as informações e realizada as análises para subsidiar a elaboração do TDR. Será feita uma consulta ao setor responsável na ANA para que na próxima reunião do GT possam trazer o status, com os prazos e previsão orçamentária atualizados. Provavelmente haverá alterações no TDR disponibilizado no MOP pelo fato dele ser uma minuta preliminar. As recomendações do GT Acompanhamento para o Termo de Referência presente no MOP serão enviadas para a Diretoria do CBH Grande.	Até março de 2019 a ANA entregará a sistematização concluída. As propostas de alternativas para viabilização da execução das obras serão contratadas a partir de março de 2019.
						No desenvolvimento do TDR será feita atualização dos municípios que já possuem PMSB, levando em consideração que no lapso de tempo entre a elaboração do PIRH e o atual momento houve municípios que aprovaram os seus Planos Municipais de Sanemamento Básico e não estão sendo considerados na ação.	
				Data limite: setembro/2018	Edgar informa que a elaboração já foi iniciada no período estabelecido e a conclusão está prevista para o fim de outubro. Assim, sugere que a data para esta atividade seja mantida.		

C	4.10 - Elaboração de estudo para identificar municípios e selecionar alternativas para reduzir os lançamentos de esgotos tratados em corpos receptores com pequena capacidade de assimilação das cargas remanescentes.	Programa 11 - Atividade 4 (Pág. 80)	1.1 - Formalizar solicitação de início de cumprimento da meta	Municípios a definir*	Como: Emitir moção endereçada à ANA (responsável: Comitê)	Alterar a palavra "moção" para "ofício".	O ofício já foi encaminhado à ANA
			2.2 - Elaborar Edital e Termo de Referência		O quê: Elaborar edital e termo de referência para a contratação do estudo visando avaliar e propor alternativas de disposição final de esgotos tratados em municípios com altos índices de coleta, tratamento e nível de remoção de cargas orgânicas de 95% ou maior, localizados em áreas com corpos receptores com pequena capacidade de assimilação das cargas remanescentes (responsável: ANA)	* No PIRH já foram apontados alguns municípios (São José do Rio Preto, Cantaduva e Barbacena). No entanto, há alguns critérios de seleção para a hipótese de se contemplar mais municípios. A pré seleção de São José do Rio Preto e Cantaduva se deu através de reunião de alinhamento com a concessionária municipal e foi dado o encaminhamento de elaboração do TDR (um Termo para os dois municípios). Foi questionado o porquê dessa ação ter sido escolhida pela Diretoria como prioritária, uma vez que existem outros municípios que não alcançam os critérios mínimos de coleta e tratamento exigidos e por consequência poluem mais. É esclarecido que, conforme consta em mapa do PIRH, os municípios que se enquadram aos critérios causam mais danos aos corpos receptores devido a quantidade e não a qualidade da água devolvida aos cursos d'água. Para os municípios que não têm tratamento, a ANA se propõe a contratar um estudo que indique a solução. A ação em si não favorece o município que faz o lançamento, mas sim os demais que estão ajustando.	A ANA definirá os critérios internamente e trará a lista de novos municípios para o GT em breve. Será elaborado o TDR para ação efetiva em alinhamento com o CBH afluente. O GT analisará a melhor forma de articulação com os CBHs afluentes para divulgação dos novos municípios contemplados.
			Data Limite: setembro/2018		ANA sugere que a data seja adiada devido ainda não ter se iniciado as discussões sobre essa ação. Na próxima reunião a ANA trará para o do GT mais informações sobre as tratativas em andamento, mas ressalta que provavelmente não haverá orçamento para essa ação em 2019.		
D	4.12 - Identificação de áreas prioritárias para a implementação de projetos de PSA na bacia.	Programa 13 - Atividade 1 (pág. 97)	1.1 - Formalizar solicitação de início de cumprimento da meta	GD 02, GD 03, GD 04, GD 05, GD 06, GD 07, GD 08, UGRHI 01, UGRHI 04, UGRHI 08, UGRHI 09, UGRHI 12, e UGRHI 15	Como: Emitir moção endereçada à ANA (responsável: Comitê)	Alterar a palavra "moção" para "ofício".	O ofício já foi encaminhado à ANA
			2.1 - Avaliar e atualizar nota técnica do MOP		O quê: Avaliar nota técnica do MOP e informações do PIRH Grande e verificar a necessidade de atualizar com novas informações disponíveis à época (responsável: ANA)	Registra-se que essa ação será somente para a identificação de áreas prioritárias. A ANA esclarece que essa ação é o Programa Produtor de Água e que já aponta municípios que julgam prioritários e os critérios de eleição das áreas (manancial utilizado para abastecimento público urbano localizado em área de alto potencial de produção de sedimento / mata ciliar degradada / comprometimento de disponibilidade hídrica de 70%), porém haverá a refinamento do produto para definir os melhores critérios devido a grande quantidade de microbacias selecionadas pelos critérios atuais (345). A estratégia é envolver os CBHs nas discussões para não ter que envolver diretamente os municípios primeiramente. É um processo de articulação complexo. ANA diz que o que está sendo proposto não é uma contratação, diferente das outras ações, não tem um TDR. O CBH participará do processo de discussão da estratégia, sendo que todos participarão em todos os momentos, o que carece de mobilização, cabendo ao GT indicar os caminhos e ver qual é a melhor forma.	Será agendada uma reunião específica do GT Acompanhamento para tratar sobre o tema e recomendar caminhos de implementação para a CTI.
					A ANA não conseguiu previsão orçamentária para essa ação em 2019. O projeto poderá ser estruturado não somente com recursos da ANA, mas também com recursos das entidades envolvidas. Assim, a discussão poderá continuar dentro do GT.		
					A NT ainda não foi atualizada, depende da discussão dentro do CBH para que seja incluso a identificação do que será prioritário e estratégico para a bacia.	As recomendações do GT Acompanhamento para o Termo de Referência presente no MOP serão enviadas para a Diretoria do CBH Grande.	
E	4.14 - Realização de estudos sobre modelos de Agência de Água compatíveis com as legislações, federal e estaduais.	Programa 15 – Atividade 2 (pág. 125)	1.1 - Formalizar a criação de Grupo de Trabalho Estratégico	Todas	O quê: Formalizar a criação de Grupo de Trabalho Estratégico para a discussão da questão legal sobre o tema e indicar representante da Diretoria do CBH (responsável: Comitê)	Essa ação foi priorizada pela Diretoria, pois está prevista no Pacto de Gestão.	Foi encaminhado um ofício à ANA formalizando o início da ação.
						O GT recomenda à Diretoria que seja criado o referido grupo já sendo indicado seu representante (Composição: Diretoria do CBH, ANA, DAEE e IGAM) e que apresente o trabalho desenvolvido ao GT Agência.	É necessário verificar com a ANA a disponibilidade financeira para as reuniões do GT Estratégico.
					Data limite: junho/2018	GT solicita agilidade na criação do GT devido ao prazo já ter excedido.	

**FICHA DE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DO PIRH DO GT ACOMPANHAMENTO**

**AÇÕES DO DO PIRH PREVISTAS NO MOP**

FLUXOS DO MOP	AÇÕES - (PROGRAMA DE AÇÕES - PP07)	ATIVIDADE DA AÇÃO (MOP)	UPGRH e/ou UGHRI envolvidas	ESPECIFICAÇÃO DA ATIVIDADE (MOP)	CONTRIBUIÇÃO/RECOMENDAÇÃO 1ª Reunião	CONTRIBUIÇÃO/RECOMENDAÇÃO 2ª Reunião
4.1 - Emissão de ato convocatório para usuários de recursos hídricos das UGRHIs 04,08,09,12 e 15 e GD 08 e levantar em campo dados de usuários localizados em microbacias críticas das UGRHIs 09 e 15 e GD 08	Programa 1 - Atividade 1 (pág. 3)	1.1 - Formalizar solicitação de início de cumprimento da meta.	UGRHIs 04,08,09,12 e 15 e GD 08	Como: Emitir moção endereçada aos órgãos gestores (responsável: Comitê)	Alterar a palavra "moção" para "ofício". O GT recomenda que a Diretoria envie um ofício à ANA indicando a necessidade de se realizar uma reunião com o DAEE e o IGAM para a discussão dos procedimentos. O GT também recomenda que a Diretoria envie um ofício ao IGAM e ao DAEE informando que foi iniciado o processo e a articulação deverá ser realizada.	
		2.1 - Realizar reunião com DAEE e IGAM		Data limite: junho/2018	Repactuar o prazo.	
		2.2 - Participar de reunião com a ANA e IGAM		Data Limite: agosto/2018	Repactuar o prazo.	
		2.3 - Participar de reunião com a ANA e DAEE				
		3.1 - Convocar reunião do CBH Grande		O quê: Convocar reunião do CBH Grande para discussão do processo de mobilização e divulgação das ações necessárias para o processo de chamamento dos usuários (responsável: Comitê)	Como há um atraso na execução das atividades anteriores e a ANA e os outros órgãos ainda não foram provocados, o GT recomenda que o CBH aguarde a reunião dos órgãos gestores (ANA, DAEE e Igam) para depois convocar a Plenária para discussão.	
	Data Limite: agosto/2018	Repactuar o prazo. A ANA informa que ainda não foi feita uma análise interna dos prazos que eles podem se comprometer para a realização dessas reuniões e pedem aos demais órgãos gestores que também façam essa análise. No IGAM já foi discutido preliminarmente devido a existência da ação no PIRH, mas somente quando o ofício for enviado que a discussão será retomada para posicionamento.				
4.2 - Compartilhamento das bases de dados dos estados no CNARH-40.	Programa 1 - Atividade 3 (pág.6)	1.1 - Formalizar aos órgãos gestores de recursos a solicitação de início de cumprimento da meta.	Todas	Como: Emitir moção endereçada aos órgãos gestores. (responsável: Comitê)	Alterar a palavra "moção" para "ofício". O GT recomenda que a Diretoria envie um ofício à ANA solicitando o início do cumprimento da ação, marcando uma reunião da ANA com os órgãos gestores e também que envie ofícios para o DAEE e o Igam informando o início dessa ação, pedindo a participação dos mesmos na reunião com a ANA.	Prioridade 7
		2.1 - Realizar reunião com DAEE e IGAM		Data limite: junho/2018	Repactuar o prazo.	
		2.2 - Realizar reunião com a ANA		Data Limite: agosto/2018	Repactuar os prazos.	
		2.3 - Realizar reunião com a ANA				
		3.1 - Formalização do procedimento de integração a ser adotado		-	O GT recomenda a correção das informações contidas nessa atividade.	
		1.1 - Formalizar solicitação de início de cumprimento da meta		Como: Emitir moção endereçada à ANA (responsável: Comitê)	Alterar a palavra "moção" para "ofício".	

4.3 - Elaboração de estudo para priorização de usos nas UGRHs 04, 08, 09, 12 e 15 e GD 08	Programa 2 - Atividade 2 (Pág. 9)	2.1 - Elaborar edital e termo de referência	UGRHs 04, 08, 09, 12 e 15 e GD 08	O quê: Elaborar edital e termo de referência para a contratação do estudo para priorização de usos em UGHs com concentração de microbacias críticas quanto à quantidade da água (responsável: ANA)	O GT sugere que na elaboração do estudo os CBHs Afluentes sejam ouvidos, que haja a demanda ao Afluente para discussões e que seja aberto para sugestões.	Prioritaria 2
				ANA esclarece que essa é uma ação parecida com a que eles têm acompanhando no Paranapanema e informa que tiveram que adiar a execução da discussão do TDR porque está sendo discutido na Câmara Técnica do CNRH os critérios de priorização. Dessa forma, não teria sentido iniciar o processo, pois têm que aguardar a definição do CNRH para incorporar as diretrizes no TDR. A previsão para isso ocorrer é fim de 2018. A recomendação é que mesmo diante do exposto a Diretoria já encaminhe o ofício solicitando a contratação do estudo previsto para cumprimento da meta.		
4.4 - Revisão dos procedimentos administrativos de outorga para a vertente mineira da bacia.	Programa 3 - Atividade 1 (pág. 22)	1.1 - Formalizar ao IGAM solicitação de início de cumprimento da meta	GD1, GD 02, GD 03, GD 04, GD 05, GD 06, GD 07, GD 08.	Como: Emitir moção endereçada ao Igam (responsável: Comitê)	Alterar a palavra "moção" para "ofício".	Priotária total
		2.1 - Elaborar edital e termo de referência		O quê: Elaborar edital e termo de referência para a contratação do estudo para a análise dos procedimentos de outorga atuais e proposta de melhorias e revisão (responsável: Igam)	GT informa que a data limite já foi ultrapassada.	
4.5 - Formalização da alocação de água por pontos de controle em toda a bacia.	Programa 5 - Atividade 1 (pág. 33)	1.1 - Formalizar criação do Grupo de Trabalho	Todas	Como: Aprovar em reunião do CBH a criação do Grupo de Trabalho e emitir deliberação de criação do GT (responsável: Comitê)	Há um erro de direcionamento do link no MOP para esse item.	O GT recomenda que o erro seja corrigido no momento de migração do MOP para o site do comitê.
					O GT recomenda à Diretoria que seja aprovado na próxima plenária a criação do GT Alocação vinculado à CTI, pois a previsão para primeira reunião do GT é para dezembro/2018 e é necessário agilidade na formação do GT para iniciar a discussão da Nota Técnica.	O GT Acompanhamento sugere que o GT Alocação seja vinculado à CTI. É necessário agilidade na formação do GT para começar a trabalhar com a NT.
						O GT Acompanhamento recomenda que a composição do GT Alocação inclua os CBHs Afluentes, considerando que o material não deverá ser levado aos CBHs Afluentes apenas como uma deliberação já aprovada pelo CBH Grande apontando os pontos de controle definidos.

4.6 - Elaborar estudos para o enquadramento dos corpos d'água da bacia - modelagem de 17 reservatórios de UHEs e definição de usos preponderantes nas UGRHIs 04 e 15 e GDs 04 e 05	Programa 6 / Atividade 1 ( (pág. 38)	1.1 - Formalizar criação do GT Enquadramento	UGRHIs 04 e 15 e GDs 04 e 05	O quê: Formalizar a criação de Grupo de Trabalho para a discussão do tema Enquadramento		A ANA informou não possuir orçamento para elaboração do enquadramento em 2019. Por isso, o GT Acompanhamento sugere a criação GT Enquadramento no 2º semestre de 2019 e que os CBH Afluentes sejam comunicados sobre a data da criação do GT enquadramento.
4.7 - Instalar Grupo de Trabalho para discussão do processo de implementação da cobrança em toda a bacia	Programa 7 / Atividade 1 (pág. 45)	Formalizar a criação de Grupo de Trabalho para a Discussão da Cobrança	todas	O quê: Formalizar a criação de Grupo de Trabalho para a Discussão da Cobrança pelo Uso da Água na Bacia Hidrográfica do Rio Grande		A ANA informou que a área responsável pela implementação da Cobrança sugere que o GT seja criado apenas no próximo ano. Desse forma, sugerimos que o GT Cobrança seja criado em julho de 2019.
4.11 - Revisar e atualizar a rede de monitoramento quantitativo das UGRHIs 08, 09, 12 e 15 e GD 08 bacia do rio Grande para o atendimento dos usos dos recursos hídricos, vazões de entrega e qualidade da água	Programa 12 / Atividade 1 (pág. 93)	1.1 - Formalizar à ANA a solicitação de início de cumprimento da meta	UGRHIs 08, 09, 12 e 15 e GD 08	O quê: Formalizar à ANA a solicitação de início de cumprimento da meta		Recomenda-se à Diretoria oficializar a ANA informando o início da execução da ação. As recomendações do GT Acompanhamento para A Nota Técnica presente no MOP serão enviadas para a Diretoria do CBH Grande.
4.13 - Criar Grupos de Trabalho para discutir a criação de áreas de restrição de usos dos recursos hídricos visando à proteção da ictiofauna e propor a sua implementação	Programa 13 / Atividade 6 (pág. 104)	1.1 - Formalizar a criação de Grupo de Trabalho conjunto com o CBHs Afluentes para a discussão do tema	todas	O quê: Formalizar a criação de Grupo de Trabalho conjunto com o CBHs Afluentes para a discussão do tema		Recomenda-se à Diretoria a Criação do Grupo de Trabalho para discutir a criação de áreas de restrição de usos dos recursos hídricos visando à proteção da ictiofauna. Sugere-se que a CTI provoque os CBH afluentes para criarem grupos de trabalho para tratarem sobre o tema.
4.15 - Definir metodologia específica para acompanhamento da implementação do PIRH-Grande	Programa 16 - Atividade 1 (pág. 130)	2.1 - Avaliar e atualizar nota técnica do MOP	todas	O quê: Avaliar nota técnica do MOP e metodologia proposta de monitoramento do PIRH-Grande e verificar necessidade de ajustes		O GT Acompanhamento irá aplicar o Índice de Implementação de Planos de Ações (IPA) no PIRH Grande para acompanhar a implementação das ações e apresentar para a CTI. O método utiliza indicadores de implementação e matrizes de análise para acompanhar a implementação das ações.
4.16 - Elaborar estudo para avaliação da estrutura dos Comitês de Bacia e propor melhorias e ajustes	Programa 17 - Atividade 1 (pág. 137)	2.1 - Elaborar edital e termo de referência para a contratação do estudo	todas	O quê: Elaborar edital e termo de para avaliação da estrutura dos Comitês de Bacia e propor melhorias e ajustes		A ANA irá informar ao GT Acompanhamento qual será a forma de contratação do estudo e a previsão de orçamento.